

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕
องค์การบริหารส่วนตำบลส้มผ่อ อำเภอไทยเจริญ จังหวัดยโสธร

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕
๑. ด้านการสรรหา	๑.๑ จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี เพื่อใช้การกำหนดโครงสร้างและกรอบอัตรากำลังที่รองรับภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบลส้มผ่อ	-ดำเนินการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง เพื่อกำหนดตำแหน่งใหม่รองรับภารกิจของหน่วยงาน และพิจารณาปรับปรุงภาระงานให้สอดคล้องกับส่วนราชการในปัจจุบัน (การวิเคราะห์ภาระงาน การเตรียมการข้อมูล และการระดมความคิดของ คณะกรรมการ และผู้เกี่ยวข้อง)
	๑.๒ จัดทำและดำเนินการตามแผนสรรหาข้าราชการและพนักงานให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลง หรือทดแทนอัตรากำลังที่ลาออก หรือโอนย้าย	-ดำเนินการขอให้ สถ. ดำเนินการสอบแทน ในตำแหน่ง ผอ. กองคลัง,ผอ. กองการศึกษา,นักวิชาการเงินและบัญชี, นักวิชาการตรวจสอบภายใน,เจ้าพนักงานการเกษตร
	๑.๓ การรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเข้ารับราชการหรือประกาศโอนย้าย พนักงานส่วนท้องถิ่น มาดำรงตำแหน่งที่ว่าง หรือประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อเปลี่ยนสายงานที่สูงขึ้น	-ประกาศรับโอนย้าย พนักงานส่วนท้องถิ่น ที่ว่าง เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ เมื่อวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๑
	๑.๔ การคัดเลือกบุคคลเพื่อเลื่อนระดับที่สูงขึ้น	-ไม่มีการดำเนินการ
๒. ด้านการพัฒนาบุคลากร	๒.๑ จัดทำแผนพัฒนาบุคลากรประจำปี และดำเนินการตามแผนฯ ให้สอดคล้องตามความจำเป็น	-มีการดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔-๒๕๖๖ โดยพิจารณาบุคลากร เข้ารับการอบรม เพื่อพัฒนาความรู้ตามสายงานตำแหน่ง ให้เป็นไปตามแผนพัฒนาบุคลากรฯ
	๒.๒ กำหนดเส้นทางการพัฒนาบุคลากร เพื่อเป็นกรอบในการพัฒนาบุคลากรแต่ละตำแหน่ง	-มีการวางแผนพิจารณาส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมตามสายงานความก้าวหน้าในแผนพัฒนาบุคลากรฯ
	๒.๓ สร้างบทเรียนความรู้เฉพาะด้านตามสายงานให้อยู่ในระบบงาน E-learning	-เสริมสร้างให้พนักงานส่วนตำบลที่บรรจุใหม่ ดำเนินการเรียนรู้ด้วยตนเอง ในระบบ E-learning ในวิชาความรู้ทั่วไป และเฉพาะตำแหน่ง
	๒.๔ ดำเนินการประเมินข้าราชการส่วนท้องถิ่นตามเกณฑ์มาตรฐานกำหนดตำแหน่ง ในความรู้ ทักษะ และสมรรถนะ	-องค์การบริหารส่วนตำบลส้มผ่อ มีการประเมินบุคลากรตามเกณฑ์มาตรฐานกำหนดตำแหน่ง เพื่อพิจารณาจัดส่งบุคลากร เข้ารับการอบรม เพื่อพัฒนาความรู้ความสามารถในตำแหน่งตามสายงาน

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕
	๒.๕ ดำเนินการประเมินความพึงพอใจของบุคลากร	-องค์การบริหารส่วนตำบลส้มผ่อ มีการประเมินความพึงพอใจของบุคลากรในการบริหารทรัพยากรบุคคล ทั้งด้านการพัฒนาบุคลากร สวัสดิการ สภาพแวดล้อมการทำงาน บำเหน็จความชอบ พร้อมทั้งติดตาม และนำผลความพึงพอใจของพนักงานมาพัฒนา และจัดให้มีขึ้นพื้นฐานของพนักงาน
๓. ด้านการธำรง รักษาไว้ และแรงจูงใจ	๓.๑ ประชาสัมพันธ์และเผยแพร่แนวทางเส้นทางความก้าวหน้าในสายงานตำแหน่ง ให้บุคลากรทราบ	-องค์การบริหารส่วนตำบลส้มผ่อ มีการประชาสัมพันธ์เส้นทางความก้าวหน้าในสายงานตำแหน่ง ให้บุคลากรทราบ พร้อมทั้งให้คำปรึกษาดังกล่าว
	๓.๒ ดำเนินการบันทึก แก้ไข ปรับปรุง ข้อมูลบุคลากรในระบบศูนย์ข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติ ให้ถูกต้อง ครบถ้วน และเป็นปัจจุบัน	-องค์การบริหารส่วนตำบลส้มผ่อ ดำเนินการปรับปรุงระบบดังกล่าว ตามระยะที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนดทุกเดือน แล้วเสร็จตามที่กำหนดไว้
	๓.๓ จัดให้มีกระบวนการประเมินผลการปฏิบัติงานราชการ ที่เป็นธรรม เสมอภาค และสามารถตรวจสอบได้	-องค์การบริหารส่วนตำบลส้มผ่อ มีการถ่ายทอดตัวชี้วัด โดยผู้บังคับบัญชาตามลำดับ ดูแล กำกับ ติดตาม และประเมินผลการปฏิบัติงาน จนถึงคณะกรรมการกลั่นกรองผลการพิจารณาผลการปฏิบัติราชการ ให้ความรู้ทักษะ และสมรรถนะทุกคนอย่างเป็นธรรม เสมอภาค และเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานกำหนดตำแหน่ง
	๓.๔ จัดให้มีการพิจารณาความดีความชอบ ตามผลการปฏิบัติหน้าที่ราชการอย่างเป็นธรรม เสมอภาค และสามารถตรวจสอบได้	-พิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบลครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ และครั้งที่ ๒/๒๕๖๕ ให้เป็นไปตามผลการประเมินการปฏิบัติราชการ ผ่านกระบวนการ คณะกรรมการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบลครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ และครั้งที่ ๒/๒๕๖๕ ตามคำสั่งเลื่อนขั้นเงินเดือน และรายงานการประชุมดังกล่าว

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕
	๓.๕ จัดให้มีการพัฒนาคุณภาพชีวิตที่ดีแก่บุคลากรในด้านสภาพแวดล้อมการทำงาน ด้านความปลอดภัยในการทำงาน ด้านการมีส่วนร่วมในการทำงาน	-ดำเนินการประสานงานกับโรงพยาบาลไทยเจริญเพื่อประชาสัมพันธ์ให้เจ้าหน้าที่รับการตรวจสุขภาพประจำปี ๒๕๖๕ -มีการจัดอุปกรณ์ขั้นพื้นฐานในการปฏิบัติงานอย่างครบถ้วน -จัดให้มีอุปกรณ์ปฐมพยาบาล
๔. ด้านคุณธรรม จริยธรรม และวินัย	๔.๑ แจ้งให้บุคลากรในสังกัด รับทราบถึงประมวลจริยธรรมข้าราชการส่วนท้องถิ่น และข้อบังคับองค์การบริหารส่วนตำบลสัมผ่อ ว่าด้วยจรรยาบรรณข้าราชการส่วนท้องถิ่น	-ประชาสัมพันธ์ให้เจ้าหน้าที่รับทราบประมวลจริยธรรมข้าราชการส่วนท้องถิ่น และข้อบังคับองค์การบริหารส่วนตำบลสัมผ่อ ว่าด้วยจรรยาบรรณข้าราชการส่วนท้องถิ่นทั้งในเว็บไซต์ www.sompho.go.th
	๔.๒ ส่งเสริมให้บุคลากรปฏิบัติงานตามแผนการเสริมสร้างมาตรฐานวินัยคุณธรรม จริยธรรมและป้องกันการทุจริตประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕	-มีการดำเนินงานตามแผน โดยสรุปรายงานผลการดำเนินการแผนส่งเสริมวินัย คุณธรรม จริยธรรม และการป้องกันการทุจริต คอรัปชั่น -มีแผ่นพับประชาสัมพันธ์เรื่องวินัย -มีการร่วมกิจกรรมกับสำนักงาน ปปช.จังหวัดยโสธร เกี่ยวกับการป้องกันการทุจริต

กรอบอัตรากำล้าง 3 ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564-2566

[illegible]

31	ผู้ช่วยนายช่างโยธา	-	1	1	1	1	1	-	-	-
32	ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า	-	1	1	1	1	1	-	-	-
33	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานประปา	-	1	1	1	1	1	-	-	-
34	พนักงานผลิตประปา	-	1	-	1	1	1	-	-	-
	พนักงานจ้างทั่วไป									
35	คนงานทั่วไป	-	1	1	1	1	1	-	-	-
	<u>กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม (08)</u>									
36	ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม (นักบริหารการศึกษา)	ต้น	1	1	1	1	1	-	-	-
	พนักงานจ้างตามภารกิจ									
37	ผู้ช่วยนักวิชาการศึกษา	-	1	-	-	1	1	-	+1	-
	พนักงานจ้างทั่วไป									
38	คนงานทั่วไป	-	1	1	1	1	1	-	-	-
	<u>ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านส้มผ่อ</u>									
39	ครูผู้ดูแลเด็ก	คศ.1	2	2	2	2	2	-	-	-
	พนักงานจ้างตามภารกิจ									
40	ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	-	2	2	2	2	2	-	-	-
	<u>ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโนนแดง</u>									
41	ครูผู้ดูแลเด็ก	คศ.1	1	1	1	1	1	-	-	-
	พนักงานจ้างตามภารกิจ									
42	ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	-	1	1	1	1	1	-	-	-
	พนักงานจ้างทั่วไป									
43	ผู้ดูแลเด็ก (ทั่วไป)	-	1	1	1	1	1	-	-	-

	<u>ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านเหล่าพันทราย</u>									
44	ครูผู้ดูแลเด็ก	คศ.1	2	2	2	2	2	-	-	-
	พนักงานจ้างตามภารกิจ									
45	ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	-	1	1	1	1	1	-	-	-
	<u>ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนางาม</u>									
46	ครูผู้ดูแลเด็ก	คศ.1	1	1	1	1	1	-	-	-
	พนักงานจ้างตามภารกิจ									
47	ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	-	2	2	2	2	2	-	-	-
	<u>กองสวัสดิการสังคม(11)</u>									
48	ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม (นักบริหารงานสวัสดิการสังคม)	ต้น	1	1	1	1	1	-	-	-
	พนักงานจ้างตามภารกิจ									
49	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน	-	1	1	1	1	1	-	-	-
	<u>หน่วยตรวจสอบภายใน</u>									
50	นักวิชาการตรวจสอบภายใน	ปก./ ชก.	1	-	1	1	1	+1	-	-
(5)	รวม	-	56	42	49	52	56	+1	+3	+4

ข้อมูลสถิติด้านทรัพยากรบุคคลในการแต่งตั้งและโอน(ย้าย)

ลำดับ	ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง-สังกัดเดิม	ตำแหน่ง-สังกัดใหม่	หมายเหตุ
๑	นายวิจารย์ จอคนาก	ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม อบต.ส้มผ่อ อ.ไทยเจริญ จ.ยโสธร	ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม อบต.ไทยเจริญ อ.ไทยเจริญ จ.ยโสธร	ย้ายออก
๒	นายศุภฤกษ์ อูปชัย	เจ้าพนักงานพัสดุปฏิบัติงาน อบต.ตุ่มลาด อ.ทรายมูล จ.ยโสธร	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน อบต.ส้มผ่อ อ.ไทยเจริญ จ.ยโสธร	ย้ายเข้า
๓	นางกนกธดา เทียงธรรม	ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม อบต.คำน้ำสร้าง อ.กุดชุม จ.ยโสธร	ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม อบต.ส้มผ่อ อ.ไทยเจริญ จ.ยโสธร	ย้ายเข้า

ปัญหา อุปสรรค

นโยบายด้านการพัฒนาบุคลากร : จากสถานการณ์การแพร่ระบาดโรคโควิด -๑๙ ทำให้การส่งบุคลากรเข้าอบรมไม่เป็นไปตามนโยบายและแผนพัฒนา

ข้อเสนอแนะ

- ๑.สำหรับบุคลากรที่มีความประสงค์จะเข้ารับการอบรม เมื่อสถานการณ์การแพร่ระบาดโรคโควิด-๑๙ คลี่คลาย ให้รีบดำเนินการเข้ารับการอบรม
- ๒.ขณะที่รอการอบรม ให้ศึกษาระเบียบ ข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้องให้ชัดเจน หรือสอบถามผู้ที่มีความรู้ เพื่อให้การปฏิบัติราชการเป็นไปอย่างถูกต้อง


(นายอุทัย วันอ่อน)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลส้มผ่อ