



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลส้มฝ่อ

ที่ ยส ๗๗๕๐๑/

วันที่ ๒๕ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลส้มฝ่อ

ตามองค์การบริหารส่วนตำบลส้มฝ่อ ได้กำหนดมาตรการการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปี ๒๕๖๖ จากการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ซึ่งกำหนดให้มีการรายงานผลและติดตามประเมินผลการดำเนินงานปีละสองครั้ง นั้น

สำนักปลัด จึงขอรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการส่งเสริมประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานประจำปี ๒๕๖๖ (รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้ายนี้)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางสาวสุนิสา โสนาคู)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

ความคิดเห็นของหัวหน้าสำนักปลัด

.....

(นางจุฬารรณ เสาเวียง)

หัวหน้าสำนักปลัด อบต.

ความคิดเห็นของปลัดเทศบาล

.....

(นางจุฬารรณ เสาเวียง)

หัวหน้าสำนักปลัด รักษาราชการแทน

ปลัด อบต.ส้มฝ่อ

ความคิดเห็นของนายก อบต.ส้มผ่อ



(นายอุทัย วันอ่อน)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลส้มผ่อ

รายงานผลการดำเนินการ

ตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์การบริหารส่วนตำบลส้มผ่อ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ตามที่ได้ดำเนินการวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ขององค์การบริหารส่วนตำบลส้มผ่อ ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ และได้กำหนดมาตรการ/แนวทางในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์การบริหารส่วนตำบลส้มผ่อ ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ โดยได้มีการดำเนินการขับเคลื่อนมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์การบริหารส่วนตำบลส้มผ่อ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ดังต่อไปนี้

๑.มาตรการ/แนวทางที่ดำเนินการ และสรุปผลการดำเนินการตามมาตรการ

มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	การติดตามผล	สรุปผลการดำเนินการ
๑.การสร้างความเข้าใจในการปฏิบัติตามขั้นตอนในการยื่นทรัพย์สินของราชการไปปฏิบัติงาน	๑.จัดทำคู่มือขั้นตอนการยื่นทรัพย์สินของราชการ ๒.ประชาสัมพันธ์/จัดทำสื่อ เพื่อสร้างความเข้าใจในขั้นตอนการยื่นทรัพย์สินของราชการ	สำนักปลัด	ต.ค.๖๕ ถึง ก.ย.๖๖	๑.จัดทำคู่มือขั้นตอนการยื่นทรัพย์สินราชการ เมื่อวันที่ ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ๒.ประชาสัมพันธ์คู่มือขั้นตอนการยื่นทรัพย์สินให้แต่ละสำนัก/กองทราบโดยทั่วกัน เมื่อวันที่ ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖	หากมีบุคลากรบรรจุ/โอน/ย้าย ให้แจ้งให้ทราบถึงมาตรการดังกล่าว
๒.การปรับปรุงการทำงานและการให้บริการให้ดียิ่งขึ้นด้วยการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการปฏิบัติงาน	๑.ประชาสัมพันธ์ให้มีการดำเนินการผ่านทางระบบ E-Service ของทางองค์การบริหารส่วนตำบลส้มผ่อเพื่อลดการเดินทางของประชาชน	สำนักปลัด	ต.ค.๖๕ ถึง ก.ย.๖๖	ปรับปรุงระบบการให้บริการผ่านระบบ E-service เพื่อให้บริการแก่ประชาชน บนเว็บไซต์ของ อบต.	ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนได้รับทราบแนวทางการให้บริการประชาชนผ่านระบบ E-Service

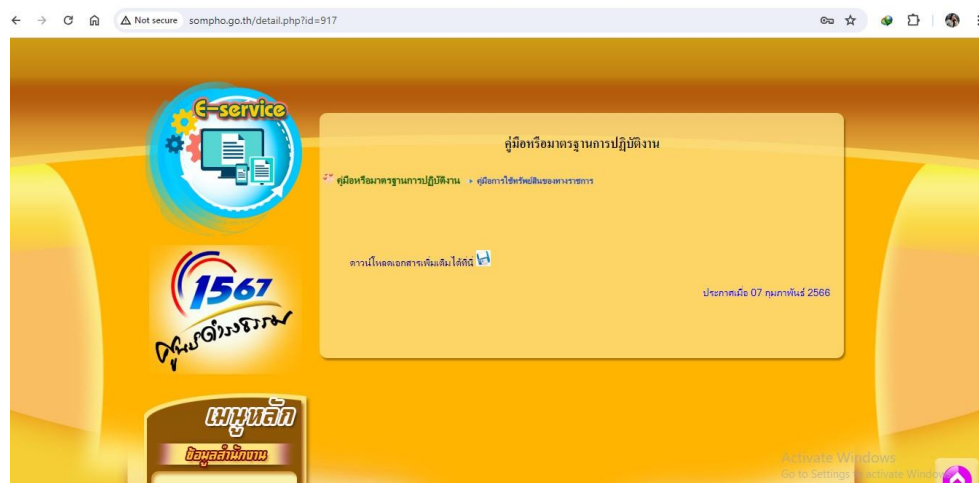
มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	การติดตามผล	สรุปผลการดำเนินการ
๓.การเปิดเผยข้อมูล ประชาสัมพันธ์ช่องทางการ เปิดเผยข้อมูลสาธารณะให้กับ ประชาชนได้รับทราบโดยทั่วถึง	๑.ประชาสัมพันธ์ผ่านเว็บไซต์ของ อบต. และ Social network ๒.การจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์	สำนักปลัด	ต.ค.๖๕ ถึง ก.ย.๖๖	-ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร ผ่านทางเว็บไซต์ของ อบต. และ Social network -จัดทำป้ายประชาสัมพันธ์	ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชน ได้รับทราบผ่านช่องทาง Social Network แล ะ บอร์ดประชาสัมพันธ์ของ ทาง อบต.

๒.ผลลัพธ์/ความสำเร็จของการดำเนินการ

- ๑.การสร้างความเข้าใจในการปฏิบัติตามขั้นตอนในการยื่นทรัพย์สินของราชการไปปฏิบัติงาน
 - การจัดทำคู่มือขั้นตอนการยื่นทรัพย์สินราชการ



- การประชาสัมพันธ์คู่มือการยื่นทรัพย์สินราชการผ่านเว็บไซต์หน่วยงาน



- ประชาสัมพันธ์ช่องทางการตอบแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ผ่านเว็บไซต์ อบต.

<http://www.sompho.go.th/detail.php?id=๙๑๔>



-บอร์ดประชาสัมพันธ์ของ อบต.



-ประชาสัมพันธ์ผ่าน social network ของ อบต. (Facebook)

