



เรื่อง ประชาสัมพันธ์การจัดหาพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙

องค์การบริหารส่วนตำบลส้มผ่อ อ.ไทยเจริญ จ.ยโสธร ขอประชาสัมพันธ์แผนการจัดหาพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ และแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๙ เพื่อให้การบริหารงบประมาณและการตรวจสอบการบริหารงบประมาณเป็นไปด้วยความเหมาะสมและเกิดประโยชน์สูงสุด รวมทั้งเพื่อให้เกิดการปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบและข้อบังคับการจัดซื้อจัดจ้าง อันเป็นการเสริมสร้างประสิทธิภาพและประสิทธิผล รายละเอียดแบบท้ายประกาศนี้

อนึ่ง หากท่านสนใจในรายละเอียดค่าใช้จ่ายแต่ละโครงการ/กิจกรรม ตรวจสอบได้ที่งานพัสดุ กองคลังองค์การบริหารส่วนตำบลส้มผ่อ ได้ทุกวันในเวลาราชการ

จึงประชาสัมพันธ์ให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๓ เดือน ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๘

(นายอุทัย วันอ่อน)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลส้มผ่อ

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙

แผนงานการริ่กษาความสงบภายใน องค์การบริหารส่วนตำบลลุ่มพอ

ลำดับ	ช่วงเวลา ที่ต่อเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน		เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ	หมายเหตุ
			เจ้าของเงิน	แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)	จำนวน(บาท)	จำนวน(บาท)	จำนวน(บาท)			
		ค่าใช้สอย			๒๕๐,๐๐๐.๐๐						
๑	ค.ค.๖๘ - ก.ย.๖๙	รายจ่ายเพื่อให้ดื่มซึ่งบริการ	สำนักปลัด	แผนงานการริ่กษาความสงบภายใน	๑๙๒,๐๐๐.๐๐				เฉพาะเจาะจง	ตามความเหมาะสม	
๒	ค.ค.๖๘ - ก.ย.๖๙	โครงการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่	สำนักปลัด	แผนงานการริ่กษาความสงบภายใน	๑๐๐,๐๐๐.๐๐				เฉพาะเจาะจง	ตามความเหมาะสม	
๓	ค.ค.๖๘ - ก.ย.๖๙	โครงการแนวป้องกันไฟป่าตามแนวเขตของแต่ละหมู่บ้าน	สำนักปลัด	แผนงานการริ่กษาความสงบภายใน	๒๕,๐๐๐.๐๐				เฉพาะเจาะจง	ตามความเหมาะสม	
๔	ค.ค.๖๘ - ก.ย.๖๙	โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนเทศกาลปีใหม่และสงกรานต์	สำนักปลัด	แผนงานการริ่กษาความสงบภายใน	๒๐,๐๐๐.๐๐				เฉพาะเจาะจง	ตามความเหมาะสม	
		ค่าวัสดุ			๓๕,๐๐๐.๐๐						
๕	ค.ค.๖๘ - ก.ย.๖๙	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	สำนักปลัด	แผนงานการริ่กษาความสงบภายใน	๕,๐๐๐.๐๐				เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	
๖	ค.ค.๖๘ - ก.ย.๖๙	วัสดุเครื่องดับเพลิง	สำนักปลัด	แผนงานการริ่กษาความสงบภายใน	๓๐,๐๐๐.๐๐				เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	
		งบเงินอุดหนุน			๓๐,๐๐๐.๐๐						
๗	ค.ค.๖๘ - ก.ย.๖๙	โครงการอุดหนุนอำเภอไทยเจริญสำหรับศูนย์ปฏิบัติการต่อสู้เพื่อเอาชนะยาเสพติด	สำนักปลัด	แผนงานการริ่กษาความสงบภายใน	๓๐,๐๐๐.๐๐				เฉพาะเจาะจง	ตามความเหมาะสม	

นางสาว นิตยา ผู้รายงาน

(พันจ่าเอกแก่นนคร ผลขาว)

นักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

ชำนาญการ

ผู้ตรวจสอบ

(นางจุฬารัตน์ ทิจริญ)

หัวหน้าสำนักปลัด

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙

กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลลิ้มผ่อ

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน		เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ	หมายเหตุ
			เจ้าอาของเงิน	แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)	วิธี			
		ค่าใช้สอย			๘๘๒,๐๐๐.๐๐						
๑	ต.ค.๖๘ - ก.ย.๖๙	ค่าจ้างเหมาบริการ	กองคลัง	บริหารงานทั่วไป/ บริหารงานคลัง	๑๙๒,๐๐๐.๐๐				เฉพาะเจาะจง	ตามความเหมาะสม	
๒	ต.ค.๖๘ - ก.ย.๖๙	ค่ารับรอง	กองคลัง	บริหารงานทั่วไป/ บริหารงานคลัง	๑๐,๐๐๐.๐๐				เฉพาะเจาะจง	ตามความเหมาะสม	
๓	ต.ค.๖๘ - ก.ย.๖๙	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	กองคลัง	บริหารงานทั่วไป/ บริหารงานคลัง	๒๐,๐๐๐.๐๐				เฉพาะเจาะจง	ตามความเหมาะสม	
๔	ต.ค.๖๘ - ก.ย.๖๙	ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม	กองคลัง	บริหารงานทั่วไป/ บริหารงานคลัง	๒๐,๐๐๐.๐๐				เฉพาะเจาะจง	ตามความเหมาะสม	
๕	ต.ค.๖๘ - ก.ย.๖๙	โครงการปรับปรุงสภาพทะเบียนทรัพย์สิน	กองคลัง	บริหารงานทั่วไป/ บริหารงานคลัง	๒๐,๐๐๐.๐๐				เฉพาะเจาะจง	ตามความเหมาะสม	
๖	ต.ค.๖๘ - ก.ย.๖๙	โครงการปรับปรุงสภาพทะเบียนและค่าธรรมเนียมต่าง ๆ นอกสถานที่	กองคลัง	บริหารงานทั่วไป/ บริหารงานคลัง	๒๐,๐๐๐.๐๐				เฉพาะเจาะจง	ตามความเหมาะสม	
๗	ต.ค.๖๘ - ก.ย.๖๙	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	กองคลัง	บริหารงานทั่วไป/ บริหารงานคลัง	๒๐,๐๐๐.๐๐				เฉพาะเจาะจง	ตามความเหมาะสม	
		ค่าวัสดุ			๖๕,๐๐๐.๐๐						
๘	ต.ค.๖๘ - ก.ย.๖๙	วัสดุสำนักงาน	กองคลัง	บริหารงานทั่วไป/ บริหารงานคลัง	๓๐,๐๐๐.๐๐				เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	
๙	ต.ค.๖๘ - ก.ย.๖๙	วัสดุงานบ้านงานครัว	กองคลัง	บริหารงานทั่วไป/ บริหารงานคลัง	๕,๐๐๐.๐๐				เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	
	ต.ค.๖๘ - ก.ย.๖๙	วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	กองคลัง	บริหารงานคลัง	๑๐,๐๐๐.๐๐				เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	

๑๐	ท.ค.๖๘ - ก.ย.๖๘	วัสดุคอมพิวเตอร์	กองคลัง	บริหารงานทั่วไป/ บริหารงานคลัง	๒๐,๐๐๐.๐๐				เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	
		ค่าสาธารณูปโภค			๑,๓๕๐,๐๐๐.๐๐						
๑๑	ท.ค.๖๖ - ก.ย.๖๗	ค่าไฟฟ้า	กองคลัง	บริหารงานทั่วไป/ บริหารงานคลัง	๑,๕๐๐,๐๐๐.๐๐				เฉพาะเจาะจง	๓๐ วัน	
๑๒	ท.ค.๖๖ - ก.ย.๖๗	ค่าบริการโทรศัพท์	กองคลัง	บริหารงานทั่วไป/ บริหารงานคลัง	๓๕,๐๐๐.๐๐				เฉพาะเจาะจง	๓๐ วัน	
๑๓	ท.ค.๖๖ - ก.ย.๖๗	ค่าบริการไปรษณีย์	กองคลัง	บริหารงานทั่วไป/ บริหารงานคลัง	๕,๐๐๐.๐๐				เฉพาะเจาะจง	๓๐ วัน	
	ท.ค.๖๖ - ก.ย.๖๗	ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง	กองคลัง	บริหารงานทั่วไป/ บริหารงานคลัง	๑๐,๐๐๐.๐๐				เฉพาะเจาะจง	๓๐ วัน	
		ค่าครุภัณฑ์			๑๐๘,๘๙๐.๐๐						
๑๔	ท.ค.๖๖ - ก.ย.๖๗	เครื่องคอมพิวเตอร์ all in one	กองคลัง	บริหารงานทั่วไป/ บริหารงานคลัง	๙๖,๐๐๐.๐๐				เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	
๑๕	ท.ค.๖๖ - ก.ย.๖๗	เก้าอี้สำนักงาน	กองคลัง	บริหารงานทั่วไป/ บริหารงานคลัง	๒,๙๙๐.๐๐				เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	
๑๖	ท.ค.๖๖ - ก.ย.๖๗	เครื่องพิมพ์ เลเซอร์	กองคลัง	บริหารงานทั่วไป/ บริหารงานคลัง	๙,๙๐๐.๐๐				เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	


 (นางวิรัชดา ศรีโชค)
 เจ้าหน้าที่

ผู้รายงาน
 (นางจนา เชื้อเพชร)
 ผู้อำนวยการกองคลัง
 ผู้ตรวจสอบ

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙

แผนงานสารธารณสุข องค์การบริหารส่วนตำบลส้มผ่อ

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ			เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ	หมายเหตุ
			หน่วยงาน	แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)			
		ค่าใช้สอย			๕๑๐,๐๐๐.๐๐					
๑	ต.ค.๖๘ - ก.ย.๖๙	รายจ่ายเพื่อให้มาซึ่งบริการ	สำนักปลัด	งานบริหารงานทั่วไป/เกี่ยว สาธารณสุข	๕๑๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	ตามความเหมาะสม	
๒	ต.ค.๖๘ - ก.ย.๖๙	โครงการควบคุมและป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า สัตว์เลื้อยคลานปลดปล่อยจากโรคพิษ สุนัขบ้า	สำนักปลัด	งานบริการสาธารณสุขอื่น	๕๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	ตามความเหมาะสม	
๓	ต.ค.๖๘ - ก.ย.๖๙	โครงการบริการจัดการขยะมูลฝอยในชุมชน	สำนักปลัด	งานบริการสาธารณสุขอื่น	๒๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	ตามความเหมาะสม	
๔	ต.ค.๖๘ - ก.ย.๖๙	โครงการป้องกันและควบคุมโรค ไข้เลือดออก	สำนักปลัด	งานบริการสาธารณสุขอื่น	๕๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	ตามความเหมาะสม	
๕	ต.ค.๖๘ - ก.ย.๖๙	ค่าใช้จ่ายในการปรับปรุง โถ ตัน กลบบ่อ ขยะ ตำบลส้มผ่อ	สำนักปลัด	งานบริการสาธารณสุขอื่น	๕๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	ตามความเหมาะสม	
		ค่าวัสดุ			๗๐,๐๐๐.๐๐					
๖	ต.ค.๖๘ - ก.ย.๖๙	วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	สำนักปลัด	งานบริหารงานทั่วไป/เกี่ยว สาธารณสุข	๕๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	
๗	ต.ค.๖๘ - ก.ย.๖๙	วัสดุเครื่องแต่งกาย	สำนักปลัด	งานบริหารงานทั่วไป/เกี่ยว สาธารณสุข	๒๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	
		เงินอุดหนุน			๑๖๐,๐๐๐.๐๐					
๘	ต.ค.๖๘ - ก.ย.๖๙	โครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุข	กองคลัง	บริหารงานทั่วไป/บริหารงาน สาธารณสุข	๑๖๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	ตามความเหมาะสม	
		ค่าวัสดุภัณฑ์			๘,๕๐๐.๐๐					
๙	ต.ค.๖๘ - ก.ย.๖๙	ตู้เย็น	สำนักปลัด	งานบริหารงานทั่วไป/เกี่ยว สาธารณสุข	๘,๕๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	

ผู้รายงาน

(นางสาวรัตดา พลมัตย์)

เจ้าพนักงานสุขาภิบาล

ผู้ตรวจสอบ

(นางอุฬารรัตน์ ทิพเจริญ)

หัวหน้าสำนักปลัด

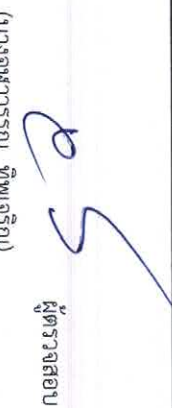
แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙
กองสำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลส้มผ่อ

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ			เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ	หมายเหตุ
			หน่วยงาน	แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)			
		ค่าใช้สอย			๑,๕๖๕,๐๐๐.๐๐					
๑	ต.ค.๖๘ - ก.ย.๖๙	รายจ่ายเพื่อให้เข้าถึงบริการ	สำนักปลัด	บริหารงานทั่วไป/บริหารทั่วไป	๔๐๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	ตามความเหมาะสม	
๒	ต.ค.๖๘ - ก.ย.๖๙	ค่าจ่ายในการประชุมราชการ	สำนักปลัด	บริหารงานทั่วไป/บริหารทั่วไป	๑๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	ตามความเหมาะสม	
๓	ต.ค.๖๘ - ก.ย.๖๙	ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี	สำนักปลัด	บริหารงานทั่วไป/บริหารทั่วไป	๑๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	ตามความเหมาะสม	
๔	ต.ค.๖๘ - ก.ย.๖๙	ค่ารับรอง	สำนักปลัด	บริหารงานทั่วไป/บริหารทั่วไป	๑๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	ตามความเหมาะสม	
๕	ต.ค.๖๘ - ก.ย.๖๙	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	สำนักปลัด	บริหารงานทั่วไป/บริหารทั่วไป	๑๐๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	ตามความเหมาะสม	
๖	ต.ค.๖๘ - ก.ย.๖๙	ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง	สำนักปลัด	บริหารงานทั่วไป/บริหารทั่วไป	๖๐๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	ตามความเหมาะสม	
๗	ต.ค.๖๘ - ก.ย.๖๙	ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม	สำนักปลัด	บริหารงานทั่วไป/บริหารทั่วไป	๖๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	ตามความเหมาะสม	
๘	ต.ค.๖๘ - ก.ย.๖๙	โครงการประเมินความพึงพอใจของประชาชน	สำนักปลัด	บริหารงานทั่วไป/บริหารทั่วไป	๒๕,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	ตามความเหมาะสม	
๙	ต.ค.๖๘ - ก.ย.๖๙	โครงการศึกษาฐานเพื่อพัฒนาศักยภาพผู้บริหารท้องถิ่นพัฒนาราชการและลูกจ้างองค์การบริหารส่วนตำบลส้มผ่อ ผู้นำชุมชนและหัวหน้าหน่วยงานราชการในชุมชน	สำนักปลัด	บริหารงานทั่วไป/บริหารทั่วไป	๓๐๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	ตามความเหมาะสม	

๑๐	ท.ค.บ๘ - ก.ย.บ๘	โครงการเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรม	สำนักงานสถิติ	บริหารงานทั่วไป/บริหารทั่วไป	๒๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	ตามความเหมาะสม	
๑๑	ท.ค.บ๘ - ก.ย.บ๘	โครงการองค์การบริหารส่วนตำบลเนื่องต่อพบปะประชาชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	สำนักงานสถิติ	บริหารงานทั่วไป/บริหารทั่วไป	๒๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	ตามความเหมาะสม	
๑๒	ท.ค.บ๘ - ก.ย.บ๘	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	สำนักงานสถิติ	บริหารงานทั่วไป/บริหารทั่วไป	๕๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	ตามความเหมาะสม	
	ท.ค.บ๘ - ก.ย.บ๘	ค่าวัสดุ			๓๕๐,๐๐๐.๐๐					
๑๓	ท.ค.บ๘ - ก.ย.บ๘	วัสดุสำนักงาน	สำนักงานสถิติ	บริหารงานทั่วไป/บริหารทั่วไป	๕๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	
๑๔	ท.ค.บ๘ - ก.ย.บ๘	วัสดุงบประมาณครัว	สำนักงานสถิติ	บริหารงานทั่วไป/บริหารทั่วไป	๓๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	
๑๕	ท.ค.บ๘ - ก.ย.บ๘	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	สำนักงานสถิติ	บริหารงานทั่วไป/บริหารทั่วไป	๒๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	
๑๖	ท.ค.บ๘ - ก.ย.บ๘	วัสดุเชื้อเพลิงและล้อรถ	สำนักงานสถิติ	บริหารงานทั่วไป/บริหารทั่วไป	๒๐๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	
๑๗	ท.ค.บ๘ - ก.ย.บ๘	วัสดุการเกษตร	สำนักงานสถิติ	บริหารงานทั่วไป/บริหารทั่วไป	๑๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	
๑๘	ท.ค.บ๘ - ก.ย.บ๘	วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	สำนักงานสถิติ	บริหารงานทั่วไป/บริหารทั่วไป	๑๐,๐๐๐.๐๐					
๑๙	ท.ค.บ๘ - ก.ย.บ๘	วัสดุคอมพิวเตอร์	สำนักงานสถิติ	บริหารงานทั่วไป/บริหารทั่วไป	๓๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	
		ค่าครุภัณฑ์			๖๔,๐๐๐.๐๐					
๑๑	ท.ค.บ๘ - ก.ย.บ๘	คอมพิวเตอร์สำหรับสำนักงาน	สำนักงานสถิติ	บริหารงานทั่วไป/บริหารทั่วไป	๓๒,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	
๑๒	ท.ค.บ๘ - ก.ย.บ๘	เครื่องคอมพิวเตอร์ all in one สำหรับงานประมวลผล	สำนักงานสถิติ	บริหารงานทั่วไป/บริหารทั่วไป	๒๔,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	

๑๓	ต.ค.๖๘ - ก.ย.๖๙	เครื่องพิมพ์ Multifunction	สำนักงานสถิติ	บริหารงานทั่วไป/บริหารทั่วไป	๘,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	
		โครงการงบประมาณอุดหนุน			๖๘,๐๐๐.๐๐					
๑๔	ต.ค.๖๘ - ก.ย.๖๙	อุดหนุนศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์การบริหารส่วนท้องถิ่น	สำนักงานสถิติ	บริหารงานทั่วไป/บริหารทั่วไป	๒๙,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	ตามความเหมาะสม	
๑๕	ต.ค.๖๘ - ก.ย.๖๙	โครงการจัดการงานรัฐพิธี	สำนักงานสถิติ	บริหารงานทั่วไป/บริหารทั่วไป	๑๕,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	ตามความเหมาะสม	
		โครงการรณรงค์ในงานประเพณีนมัสการรอยพระพุทธบาท	สำนักงานสถิติ	บริหารงานทั่วไป/บริหารทั่วไป	๑๘,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	ตามความเหมาะสม	
๑๖	ต.ค.๖๘ - ก.ย.๖๙	โครงการปรับปรุงอาคารโสตทัศนศึกษาโดยเสด็จพระราชกุศล	สำนักงานสถิติ	บริหารงานทั่วไป/บริหารทั่วไป	๖,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	ตามความเหมาะสม	


 (นายศุภฤกษ์ อุบชัย)
 เจ้าพนักงานธุรการ


 (นางจุฬารรณ ทิพเจริญ)
 หัวหน้าสำนักงานสถิติ
 ผู้ตรวจสอบ

แผนการจัดทำพัสดุ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙

แผนงานสิ่งส่งผลกระทบ องค์การบริหารส่วนตำบลลิ้มผ่อ

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ	หมายเหตุ
			หน่วยงาน เจ้าของเงิน	แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)		
		ค่าใช้สอย			๑๑๖,๐๐๐.๐๐				
๑	ต.ค.๖๘ - ก.ย.๖๙	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	กอง สวัสดิการ	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ สังคมสงเคราะห์	๙๖,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	ตามความเหมาะสม
๒	ต.ค.๖๘ - ก.ย.๖๙	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	กอง สวัสดิการ สังคม	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ สังคมสงเคราะห์	๑๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	ตามความเหมาะสม
๓	ต.ค.๖๘ - ก.ย.๖๙	ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม	กอง สวัสดิการ สังคม	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ สังคมสงเคราะห์	๑๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	ตามความเหมาะสม
๔	ต.ค.๖๘ - ก.ย.๖๙	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	กอง สวัสดิการ สังคม	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ สังคมสงเคราะห์	๑๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	ตามความเหมาะสม
		ค่าวัสดุ			๒๐,๐๐๐.๐๐				
๕	ต.ค.๖๘ - ก.ย.๖๙	วัสดุสำนักงาน	กอง สวัสดิการ สังคม	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ สังคมสงเคราะห์	๑๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗ วัน
๖	ต.ค.๖๘ - ก.ย.๖๙	วัสดุคอมพิวเตอร์	กอง สวัสดิการ สังคม	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ สังคมสงเคราะห์	๑๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗ วัน
		ค่าใช้สอย			๕๐,๐๐๐.๐๐				

๗	ต.ค.๖๘ - ก.ย.๖๙	โครงการส่งเสริมกิจกรรมผู้สูงอายุ	กอง สวัสดิการ สังคม	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ สังคมสงเคราะห์	๕๐,๐๐๐.๐๐				เฉพาะเจาะจง	ตามความเหมาะสม	
		ค่าวัสดุ			๓๘,๕๐๐.๐๐						
๘	ต.ค.๖๘ - ก.ย.๖๙	เก้าอี้ทำงาน	กอง สวัสดิการ สังคม	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ สังคมสงเคราะห์	๔,๕๐๐.๐๐				เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	
๙	ต.ค.๖๘ - ก.ย.๖๙	โต๊ะทำงาน	กอง สวัสดิการ สังคม	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ สังคมสงเคราะห์	๕,๐๐๐.๐๐				เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	
๑๐	ต.ค.๖๘ - ก.ย.๖๙	เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก	กอง สวัสดิการ สังคม	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ สังคมสงเคราะห์	๒๙,๐๐๐.๐๐				เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	
		เงินอุดหนุน			๔๕,๐๐๐.๐๐						
๑๑	ต.ค.๖๘ - ก.ย.๖๙	อุดหนุนกลุ่มวิสาหกิจชุมชนตำบลส้มผ่อ	กอง สวัสดิการ สังคม	ของชุมชน	๔๐,๐๐๐.๐๐				เฉพาะเจาะจง	ตามความเหมาะสม	
๑๒	ต.ค.๖๘ - ก.ย.๖๙	อุดหนุนสภาพเด็กและเยาวชนตำบลส้มผ่อ	กอง สวัสดิการ สังคม	ของชุมชน	๕,๐๐๐.๐๐				เฉพาะเจาะจง	ตามความเหมาะสม	


 (นางสาวลักขณ์ จันทรัมย์)
 ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน

ผู้รายงาน
 (นางกนกดา เทียงธรรม)
 ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม

ผู้ตรวจสอบ

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา องค์การบริหารส่วนตำบลลิ้มผ่อ

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ			เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ	หมายเหตุ
			หน่วยงาน เจ้าของเงิน	แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)			
		ค่าใช้สอย			๔๖๒,๐๐๐.๐๐					
๑	ต.ค.๖๘ - ก.ย.๖๙	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	กองช่าง	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและการโยธา	๔๓๒,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	ตามความเหมาะสม	
๒	ต.ค.๖๘ - ก.ย.๖๙	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	กองช่าง	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและการโยธา	๒๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	ตามความเหมาะสม	
๓	ต.ค.๖๘ - ก.ย.๖๙	ค่าลงทะเบียนเมื่อประกอบ	กองช่าง	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและการโยธา	๑๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	ตามความเหมาะสม	
๔	ต.ค.๖๘ - ก.ย.๖๙	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	กองช่าง	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและการโยธา	๕๐๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	ตามความเหมาะสม	
๕	ต.ค.๖๘ - ก.ย.๖๙	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	กองช่าง	งานส่งเสริมการเกษตร	๙๖๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	ตามความเหมาะสม	
		ค่าวัสดุ	กองช่าง	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและการโยธา	๑๗๐,๐๐๐.๐๐					
๖	ต.ค.๖๘ - ก.ย.๖๙	วัสดุสำนักงาน	กองช่าง	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและการโยธา	๒๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	
๗	ต.ค.๖๘ - ก.ย.๖๙	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	กองช่าง	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและการโยธา	๕๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	
๘	ต.ค.๖๘ - ก.ย.๖๙	วัสดุก่อสร้าง	กองช่าง	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและการโยธา	๘๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	
๙	ต.ค.๖๘ - ก.ย.๖๙	วัสดุคอมพิวเตอร์	กองช่าง	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและการโยธา	๑๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	
๑๐	ต.ค.๖๘ - ก.ย.๖๙	วัสดุสำรวจ	กองช่าง	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและการโยธา	๑๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	
๑๑	ต.ค.๖๘ - ก.ย.๖๙	วัสดุก่อสร้าง	กองช่าง	งานกิจการประปา	๕๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	

๒๔	ต.ค.๖๘ - ก.ย.๖๙	โครงการก่อสร้างระบบน้ำ คลล.สายบ้านนางบุญเล็ก ศรีระสุต - หน้าบ้านนายประเชิญ ทัพแสง หมู่ที่ ๓ บ้านโนนแดง	กองช่าง	งานก่อสร้าง	๓๕๐,๐๐๐.๐๐				เฉพาะเจาะจงตามความเหมาะสม	
๒๕	ต.ค.๖๘ - ก.ย.๖๙	โครงการก่อสร้างระบบน้ำ คลล.รอบหมู่บ้าน หมู่ที่ ๘ สายบ้านทุ่งเศรษฐี - หนองบก	กองช่าง	งานก่อสร้าง	๔๐๐,๐๐๐.๐๐				เฉพาะเจาะจงตามความเหมาะสม	
๒๖	ต.ค.๖๘ - ก.ย.๖๙	โครงการก่อสร้างระบบน้ำภายในหมู่บ้าน หมู่ที่ ๕ บ้านนางาม สายบ้านนางวม ดวงภาค	กองช่าง	งานก่อสร้าง	๓๕๐,๐๐๐.๐๐				เฉพาะเจาะจงตามความเหมาะสม	
๒๗	ต.ค.๖๘ - ก.ย.๖๙	โครงการซ่อมแซมฝารางระบบน้ำ คลล. รอบหมู่ที่ ๑ บ้านส้มเฒ่า	กองช่าง	งานก่อสร้าง	๒๐๐,๐๐๐.๐๐				เฉพาะเจาะจงตามความเหมาะสม	
๒๘	ต.ค.๖๘ - ก.ย.๖๙	โครงการปรับปรุงถนน คลล.บุ้บด้วยแอสฟัลท์ติกคอนกรีต (Asphaltic Concrete) บ้านเหล่าหันทราย - บ้านส้มเฒ่า	กองช่าง	งานก่อสร้าง	๔๐๐,๐๐๐.๐๐				เฉพาะเจาะจงตามความเหมาะสม	
๒๙	ต.ค.๖๘ - ก.ย.๖๙	โครงการปรับปรุงถนน คลล.บุ้บด้วยแอสฟัลท์ติกคอนกรีต (Asphaltic Concrete) หมู่ที่ ๒ บ้านนางาม	กองช่าง	งานก่อสร้าง	๔๐๐,๐๐๐.๐๐				เฉพาะเจาะจงตามความเหมาะสม	
๓๐	ต.ค.๖๘ - ก.ย.๖๙	โครงการปรับปรุงถนน คลล.บุ้บด้วยแอสฟัลท์ติกคอนกรีต (Asphaltic Concrete) หมู่ที่ ๕ บ้านนางาม	กองช่าง	งานก่อสร้าง	๔๐๐,๐๐๐.๐๐				เฉพาะเจาะจงตามความเหมาะสม	
๓๑	ต.ค.๖๘ - ก.ย.๖๙	ค่าดูแล้วยัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)	กองช่าง	งานก่อสร้าง	๑๒,๑๐๐.๐๐				เฉพาะเจาะจงตามความเหมาะสม	

ผู้รายงาน

(นายวันชัย ดอกบัว)
ผู้ช่วยนายช่างโยธา

ผู้ตรวจสอบ

(นายพิษณุ ไฉน)
ผู้อำนวยการกองช่าง

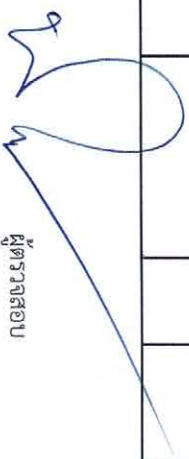
แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙

แผนงานกองการศึกษา องค์การบริหารส่วนตำบลส้มผ่อ

ลำดับที่	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ			เงินนอกงบประมาณ	วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ	หมายเหตุ
			หน่วยงาน	แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)	ประเภทจำนวน(บาท)			
		ค่าใช้สอย			๒๑๒,๐๐๐.๐๐				
		รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	กองการศึกษา	งานการศึกษา/บริหารทั่วไป	๑๙๒,๐๐๐.๐๐		เฉพาะเจาะจงตามความเหมาะสม		
๑	ต.ค.๖๘ - ก.ย.๖๙	ค่าเช่ารถยนต์	กองการศึกษา	งานการศึกษา/บริหารทั่วไป	๑๐,๐๐๐.๐๐		เฉพาะเจาะจงตามความเหมาะสม		
๒	ต.ค.๖๘ - ก.ย.๖๙	ค่าเช่ารถยนต์	กองการศึกษา	งานการศึกษา/บริหารทั่วไป	๑๐,๐๐๐.๐๐		เฉพาะเจาะจงตามความเหมาะสม		
๓	ต.ค.๖๘ - ก.ย.๖๙	ค่าเช่ารถยนต์	กองการศึกษา	งานการศึกษา/บริหารทั่วไป	๒๐,๐๐๐.๐๐		เฉพาะเจาะจงตามความเหมาะสม		
๔	ต.ค.๖๘ - ก.ย.๖๙	ค่าเช่ารถยนต์	กองการศึกษา	งานการศึกษา/บริหารทั่วไป	๔๐,๐๐๐.๐๐				
		ค่าวัสดุ			๑๕,๐๐๐.๐๐				
๕	ต.ค.๖๘ - ก.ย.๖๙	วัสดุสำนักงาน	กองการศึกษา	งานการศึกษา/บริหารทั่วไป	๑๕,๐๐๐.๐๐		เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	
๖	ต.ค.๖๘ - ก.ย.๖๙	วัสดุงานบ้านงานครัว	กองการศึกษา	งานการศึกษา/บริหารทั่วไป	๑๐,๐๐๐.๐๐		เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	
๗	ต.ค.๖๘ - ก.ย.๖๙	วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	กองการศึกษา	งานการศึกษา/บริหารทั่วไป	๕,๐๐๐.๐๐		เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	
๘	ต.ค.๖๘ - ก.ย.๖๙	วัสดุคอมพิวเตอร์	กองการศึกษา	งานการศึกษา/บริหารทั่วไป	๑๐,๐๐๐.๐๐		เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	
		ค่าใช้สอย			๘๗๖,๕๔๐.๐๐				
๙	ต.ค.๖๘ - ก.ย.๖๙	ค่าใช้สอยในการเดินทางไปราชการ	กองการศึกษา	งานการศึกษา/บริหารทั่วไป	๑๐,๐๐๐.๐๐		เฉพาะเจาะจงตามความเหมาะสม		
๑๐	ต.ค.๖๘ - ก.ย.๖๙	ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม	กองการศึกษา	งานการศึกษา/บริหารทั่วไป	๑๐,๐๐๐.๐๐		เฉพาะเจาะจงตามความเหมาะสม		
๑๑	ต.ค.๖๘ - ก.ย.๖๙	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหาร	กองการศึกษา	งานการศึกษา/บริหารทั่วไป	๑๔๔,๘๔๐.๐๐		เฉพาะเจาะจงตามความเหมาะสม		
๑๒	ต.ค.๖๘ - ก.ย.๖๙	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหาร	กองการศึกษา	งานการศึกษา/บริหารทั่วไป	๕๕,๔๐๐.๐๐		เฉพาะเจาะจงตามความเหมาะสม		
๑๓	ต.ค.๖๘ - ก.ย.๖๙	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหาร	กองการศึกษา	งานการศึกษา/บริหารทั่วไป	๖๒๖,๓๐๐.๐๐		เฉพาะเจาะจงตามความเหมาะสม		
		ค่าวัสดุ			๗๕๖,๔๐๐.๐๐				

๑๔	ต.ค.๖๘ - ก.ย.๖๙	วัสดุงานบ้านงานครัว	กองการศึกษา	งานการศึกษา/บริหารทั่วไป	๓๕๖,๔๐๐.๐๐				เฉพาะเจาะจง	๓ วัน	
		งบเงินอุดหนุน			๑,๖๕๕,๘๐๐.๐๐						
๑๕	ต.ค.๖๘ - ก.ย.๖๙	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา(อาหารกลางวัน)โรงเรียนเอกชนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา (สพฐ.)	กองการศึกษา	งานการศึกษา/บริหารทั่วไป	๑๕๔,๘๔๐.๐๐				เฉพาะเจาะจง	ตามความเหมาะสม	


 ผู้รายงาน
 (นายอัมพร วัฒน)
 ผู้ช่วยนักวิชาการศึกษา


 ผู้ตรวจสอบ
 (นายพิเชษฐ์ ใจมั่น)
 ผู้อำนวยการกองช่าง ศึกษาราชการแทน
 ผู้อำนวยการกองการศึกษา